

**POLO SCOLASTICO DELL'AGRO-INDUSTRIA
ITIS GALILEO GALILEI**

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

**DOCUMENTO DEL
CONSIGLIO DI CLASSE**
RELATIVO ALL'AZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA
REALIZZATA NELL'ULTIMO ANNO DI CORSO

ELABORATO AI SENSI

del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n° 323 del 23 luglio 1998 e successive modifiche
dell'art. 2 della L. 169 del 30 ottobre 2008
dell'art. 6 dell'O.M. n° 13 del 24 aprile 2013
D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009
OM n°37 del 2014
DM n° 10 del 29/1/ 2015
CM n°4/5/ 2017
OM n° 350 del 2018
OM n° 205 del 2019
DL n 22 del 08/04/2020

CLASSE 5^A

**Indirizzo AMMINISTRAZIONE FINANZA E
MARKETING e RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL
MARKETING**

DATA CREAZIONE DOCUMENTO: 30 MAGGIO 2020

INDICE

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE	p. 3
2. LA SCUOLA – IL CONTESTO – LA STORIA – IL PIANO DI STUDI	p. 4
3. PRESENTAZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE – QUADRO ORARIO.....	p. 6
4. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE :	
a) CLASSE.....	p. 8
b) DOCENTI.....	p. 9
c) GIUDIZIO SINTETICO COMPLESSIVO.....	p. 10
5. ATTIVITÀ INTEGRATIVE:	
a) INCONTRI, DIBATTITI, PROGETTI ED ESPERIENZE.....	p. 10
b) VISITE D’ISTRUZIONE, USCITE DIDATTICHE E LEZIONI FUORI SEDE.....	p. 11
6. ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO/PCTO.....	p. 12
7. CITTADINANZA E COSTITUZIONE.....	p. 17
8. TRAGUARDI COMUNI.....	p. 20
9. OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI DEL TRIENNIO	p. 20
10. CONTENUTI.....	p. 20
11. METODI COMUNI ADOTTATI PER LA DIDATTICA DAL CONSIGLIO DI CLASSE	p. 21
12. STRUMENTI DI OSSERVAZIONE, DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE COMUNI AL CONSIGLIO DI CLASSE:	
a) TIPOLOGIA DELLE VERIFICHE	p. 22
b) ATTIVITÀ DI RECUPERO	p. 22
13. MEZZI – STRUMENTI – MATERIALI	p. 23
14. TEMPI E FLESSIBILITÀ’ DELL’ORARIO (CALENDARIO SCOLASTICO)	p. 24
15. CRITERI DI VALUTAZIONE.....	p. 25
16. SIMULAZIONI PROVA D’ESAME	p. 25
17. INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA D’ESAME.....	p. 25

ALLEGATI

A – PROGRAMMI SVOLTI.....	p. 28
---------------------------	-------

B – TABELLA DI CONVERSIONE DEI CREDITI

C – GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DOCENTE	MATERIA
Area comune	
Andreina Fietta	Lingua e letteratura italiana
Andreina Fietta	Storia
Andrea Biasetti	Scienze motorie e sportive
Cristina Dall'argine/Sebastiano Laquale	IRC/ARC
Indirizzo AFM	
Francesco Frijo	Economia Aziendale
Raffaella Bruschi	Economia Politica
Raffaella Bruschi	Diritto
Alessandra Maestri	Matematica
Maria Emanuela Battistini	Lingua inglese
Maria Grazia Gerboni	Lingua francese
Enrico Fava	Sostegno
Rosaria Sebio	Sostegno
Indirizzo RIM	
Raffaele Scarcella	Economia aziendale e geopolitica
Fabiano Corso	Diritto
Fabiano Corso	Relazioni internazionali
Maria Grazia Delfrate	Matematica
Federica Moglia	Lingua inglese
Ernesto Devodier	Lingua francese
Angela Vicinelli	Lingua tedesca
Coordinatore di Classe	
Enrico Fava	Indirizzo AFM
Andreina Fietta	Indirizzo RIM

Composizione della commissione per l'Esame di Stato

5^A AFM	Italiano Francese Diritto	Fietta Gerboni Bruschi	Ec. Aziendale Inglese Matematica	Frijo Battistini Maestri
5^A RIM	Italiano Francese Matematica	Fietta Devodier Delfrate	Ec. Aziendale Inglese Diritto	Scarcella Moglia Corso

2. LA SCUOLA – IL CONTESTO – IL CURRICOLO DI SCUOLA

LA SCUOLA

L'Istituto è parte integrante dell' "I.S.I.S.S. GALILEI-BOCCHIALINI" della Provincia di Parma. L'Istituto di Istruzione Superiore I.S.I.S.S. "Galilei-Bocchialini" denominato "Polo Scolastico Agroindustriale "Galilei-Bocchialini" è composto dall'Istituto Tecnico Industriale "G. Galilei" di San Secondo Parmense e dall'Istituto Tecnico Agrario Statale "F. Bocchialini" di Parma. La sede Amministrativa e della Dirigenza Scolastica è stata collocata a San Secondo Parmense. La vocazione agroalimentare della provincia di Parma, e delle zone confinanti è un dato di fatto storico, è il presente e certamente rappresenta anche molto del futuro del tessuto produttivo provinciale. La particolarità e l'unicità del territorio è un invito a mantenere l'istruzione tecnica agroalimentare e a rafforzarla per renderla flessibile, aperta all'innovazione e dinamicamente inserita in un contesto socio-economico in continuo cambiamento. Da qui la necessità di costituire una scuola della "filiera agroalimentare". Le nostre due scuole rispondono a questa esigenza e con la loro proposta educativa sono a servizio di un ampio territorio: l'ITAS Bocchialini a Parma, con percorsi in tre diverse articolazioni (Gestione dell'ambiente e del Territorio, Produzioni e trasformazioni, Viticoltura ed enologia) a coprire diversi ambiti nell'istruzione tecnica agraria; l'ITIS a San Secondo, che insieme a un corso agrario di Produzioni e Trasformazioni, offre corsi in ambito economico e informatico. Pur con le loro diverse storie, mantenendo ciascuna caratteristiche proprie, le nostre due scuole condividono il progetto educativo, che vuole sviluppare negli studenti quelle competenze di cittadinanza attiva che permettano loro di inserirsi in vari contesti di studio, lavoro e vita. La finalità formativa è tesa inoltre a fornire una solida base di istruzione generale e tecnico professionale, a far sviluppare le abilità cognitive adatte a risolvere problemi, a far acquisire quelle conoscenze teoriche e pratiche che consentano di operare efficacemente in ambiti caratterizzati da costanti mutamenti e innovazioni e di rispondere alle richieste di realtà sempre più aperte a una dimensione globale. La scuola propone il P.A.I. (Piano Annuale per l'Inclusività) che è elaborato ogni anno e pubblicato sul sito Web dell'istituto.

E' presente il Comitato Tecnico Scientifico. Composto da docenti eletti dal Collegio docenti e dal Dirigente Scolastico, ha funzione propositiva per l'innovazione didattica, l'organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità. Può inoltre avvalersi della consulenza di esperti e rappresentanti del mondo del lavoro.

La scuola è dotata di due pullman e diversi veicoli minori, che permettono di organizzare con semplicità ed economicità lezioni fuori sede e uscite didattiche nel rispetto dell'inclusione.

Al termine del percorso di studi, con i saperi e le competenze acquisite, gli studenti possono inserirsi direttamente nel mondo del lavoro, accedere all'università, o proseguire la propria formazione in un Istituto Tecnico Superiore, quale l'ITS Parma, che ha visto il Polo Scolastico dell'Agroindustria fra i suoi soci fondatori.

L'I.T.I.S. "G. Galilei" di San Secondo P.se

L'ITIS "G. Galilei" è nato nel 1974 come ITSOS per volere dell'Amministrazione Provinciale (e con decreto del Presidente della Repubblica) che aveva scelto San Secondo come sede idonea per ospitare un plesso di una Scuola Secondaria Superiore – in una logica di decentramento scolastico – con un'offerta formativa articolata che potesse soddisfare le esigenze di un territorio in grande evoluzione. La scuola si è poi resa autonoma ed è diventata ITIS nel 1987.

La storia dell'ITIS "G. Galilei" è sempre stata caratterizzata da una forte propensione alla sperimentazione di nuovi modelli e di nuove offerte formative. E' certamente scuola del territorio nel senso più ampio del termine, con un'offerta formativa differenziata che permette allo studente di scegliere il corso più adatto per costruire e realizzare un concreto progetto professionale e di vita. Per consentire loro di continuare il percorso con le migliori possibilità di successo, nel corso del biennio gli studenti, anche attraverso incontri individuali, sono invitati a riflettere sulla propria scelta e possono eventualmente passare ad altro indirizzo.

Nella scuola sono presenti quattro indirizzi:

- Indirizzo Agraria, agroalimentare e agroindustria – Produzioni e Trasformazioni;
- Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni – Informatica;
- Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing;
- Indirizzo Relazioni Internazionali per il marketing.

L'obiettivo formativo comune a tutti gli indirizzi è di far acquisire agli studenti:

- un patrimonio espressivo nella lingua italiana che permetta di interagire con successo nelle varie situazioni comunicative in diversi contesti sociali, culturali, economici;
- strumenti sia culturali che metodologici indispensabili per confrontarsi in modo critico con la realtà e i suoi problemi;
- buona conoscenza della lingua inglese, nei suoi aspetti strutturali e funzionali, per poter interagire in contesti di vita quotidiana e di lavoro;
- strategie per affrontare problemi e elaborare le opportune soluzioni in vari contesti;
- competenze nel campo delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti, dell'elaborazione dell'informazione.

3. PRESENTAZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE – QUADRO ORARIO – PROFILO PROFESSIONALE

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING.

E' l'indirizzo per chi è curioso e vuole conoscere il mondo, comunicare oltre i confini, capire i principi del diritto e le dinamiche dell'economia a livello locale e globale per partecipare più attivamente alla realtà d'oggi. L'obiettivo formativo dell'indirizzo è di far acquisire agli studenti:

- un patrimonio espressivo nella lingua italiana che permetta di interagire con successo nelle varie situazioni comunicative in diversi contesti sociali, culturali, economici;
- strumenti sia culturali che metodologici indispensabili per confrontarsi in modo critico con la realtà e i suoi problemi;
- buona conoscenza delle lingue straniere oggetto di studio, nei loro aspetti strutturali e funzionali, per poter interagire in contesti di vita quotidiana e di lavoro;
- strategie per affrontare problemi e elaborare le opportune soluzioni in vari contesti; abilità nell'utilizzare le reti e gli strumenti informatici, nel redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali. Al termine di un biennio comune, che fornisce una solida base di istruzione generale, lo studente può scegliere di proseguire nel triennio nell'indirizzo 'Amministrazione, Finanza e Marketing', o nell'articolazione 'Relazioni Internazionali'. La scelta di Amministrazione, Finanza e Marketing lo porterà ad approfondire i fenomeni economici nazionali ed internazionali, la normativa civilistica e fiscale, ad interpretare le tendenze dei mercati finanziari integrando le competenze dell'ambito professionale con quelle linguistiche ed informatiche. Il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha una preparazione flessibile per adattarsi ai cambiamenti nel mondo del lavoro, sa utilizzare le reti e gli strumenti informatici, sa redigere ed interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali e realizzare applicazioni di marketing con riferimento a diversi settori del mercato. Al termine dei cinque anni, con le competenze acquisite, i Periti in Amministrazione, Finanza e Marketing possono inserirsi direttamente nel mondo del lavoro o accedere all'università

Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing – Articolazione Relazioni Internazionali e Marketing

Al termine del biennio comune, lo studente può scegliere di proseguire nel triennio optando per l'articolazione 'Relazioni Internazionali'.

La scelta di 'Relazioni Internazionali' porterà lo studente ad ampliare la conoscenza delle lingue straniere, ad interpretare i rapporti aziendali nazionali e internazionali inseriti nelle diverse realtà geopolitiche, a scoprire le dinamiche che muovono le relazioni internazionali e le leggi che le controllano. Il diplomato in Relazioni Internazionali sa riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali e la loro dimensione locale e globale, sa interagire in vari contesti sociali utilizzando le lingue straniere oggetto di studio e sa comunicare in diversi ambiti lavorativi grazie alla conoscenza dei linguaggi settoriali utilizzando anche appropriati strumenti tecnologici.

Al termine dei cinque anni, con le competenze acquisite, i Periti in Amministrazione, Finanza e Marketing possono inserirsi direttamente nel mondo del lavoro o accedere all'università.

Per quanti accedono alla formazione universitaria, le facoltà preferite sono quelle di tipo economico – giuridico o linguistico.

IL QUADRO ORARIO SETTIMANALE INDIRIZZO ECONOMICO: ORARIO SETTIMANALE TRIENNIO AFM

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI		
	III	IV	V
ITALIANO	4	4	4
INGLESE	3	3+1*	3+1*
FRANCESE	3	3	3
STORIA	2	2	2
MATEMATICA	3	3	3
DIRITTO	3	3	3
ECONOMIA AZIENDALE	6	7	8
ECONOMIA POLITICA	3	2	3
INFORMATICA	2	2	2
SCIENZE MOTORIE	2	2	2
RELIGIONE	1	1	1
TOTALE	32	32	32

ORARIO SETTIMANALE TRIENNIO RIM

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI		
	III	IV	V
ITALIANO	4	4	4

INGLESE	3	3+1*	3+1*
FRANCESE	3	3	3
TEDESCO	3	3	3
STORIA	2	2	2
MATEMATICA	3	3	3
DIRITTO	2	2	2
RELAZIONI INTERNAZ.	2	2	3
TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE	2	2	
ECON. AZIENDALE E GEOPOLITICA	5	5	6
SCIENZE MOTORIE	2	2	2
RELIGIONE	1	1	1
TOTALE	32	32	32

*Quadro orario modificato in autonomia e flessibilità.

4. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE 5°AFM/RIM

a) Classe

Numero studenti che compongono la classe: 26 di cui 8 maschi e 18 femmine. L'indirizzo AFM è frequentato da 16 studenti (8 femmine e 8 maschi), l'indirizzo RIM da 10 studentesse (10 femmine).

- Per due alunne è prevista una programmazione per obiettivi differenziati (P.E.I. in allegato);
- Provenienza: prevalentemente dai comuni limitrofi alla sede scolastica con utilizzo quotidiano ^[]_{SEP} dei mezzi pubblici.
- Nella classe quarta e quinta il Consiglio non ha ritenuto necessario alcun intervento per gli ^[]_{SEP} alunni di origine straniera. ^[]_{SEP}

La tabella sottostante riassume le modifiche intervenute nella classe nell'ultimo triennio di corso:

AFM

A.S.	CLASSE	N°alunni iniziale	Ingressi	PROMOSSI	NON PROMOSSI	TRASFERIMENTO CAMBIO INDIRIZZO	N°alunni finale
2017/2018	III	18	0	16	1	1	16
2018/2019	IV	16	0	16	0	0	16
2019/2020	V	16	-	-	-	-	-

RIM

A.S.	CLASSE	N°alunni iniziale	Ingressi	PROMOSSI	NON PROMOSSI	TRASFERIMENTO CAMBIO INDIRIZZO	N°alunni finale
2017/2018	III	21	-	15	6	-	15
2018/2019	IV	15	-	10	5	-	10
2019/2020	V	10	-	-	-	-	-

b) Docenti

Continuità didattica dei docenti del Consiglio di Classe nel corso del triennio

INDIRIZZO AFM			
Discipline	A.S. 2017/2018	A.S. 2018/2019	A.S. 2019/2020
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	Andreina Fietta	Andreina Fietta	Andreina Fietta
STORIA	Andreina Fietta	Andreina Fietta	Andreina Fietta
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Andrea Biasetti	Andrea Biasetti	Andrea Biasetti
IRC/ARC	Cristina Dall'Argine	Cristina Dall'Argine	Cristina Dall'Argine/Sebastiano Laquale
INFORMATICA	Marcello Pedrazzoli	Giovanni Franco	/
ECONOMIA AZIENDALE	Urszula Glab	Urszula Glab	Francesco Frijio
ECONOMIA POLITICA	Roberta Biafora	Raffaella Bruschi	Raffaella Bruschi
DIRITTO	Raffaella Bruschi	Raffaella Bruschi	Raffaella Bruschi
MATEMATICA	Silvia Sedazzari	Alessandra Maestri	Alessandra Maestri
LINGUA INGLESE	Maria Emanuela Battistini	Maria Emanuela Battistini	Maria Emanuela Battistini
LINGUA FRANCESE	Maria Grazia Gerboni	Maria Grazia Gerboni	Maria Grazia Gerboni
SOSTEGNO	Enrico Fava, Rosaria Sebio, Lucia Sorrentino, Lucia De Palma	Enrico Fava, Rosaria Sebio, Danila Fontana, Alessandra D'Angelo	Enrico Fava, Rosaria Sebio

INDIRIZZO RIM			
Discipline	A.S. 2017/2018	A.S. 2018/2019	A.S. 2019/2020
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	Valeria Carra	Andreina Fietta	Andreina Fietta
STORIA	Valeria Carra	Andreina Fietta	Andreina Fietta
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Andrea Biasetti	Andrea Biasetti	Andrea Biasetti
IRC/ARC	Cristina Dall'Argine	Cristina Dall'Argine/Simone Seletti	Cristina Dall'Argine/Sebastiano Laquale
TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE	Giovanni Franco	Marcello Pedrazzoli	/
ECONOMIA AZIENDALE	Urszula Glab	Scarcella Raffaele	Scarcella Raffaele

RELAZIONI INTERNAZIONALI	Fabiano Corso	Letizia Bedogni	Fabiano Corso
DIRITTO	Fabiano Corso	Letizia Bedogni	Fabiano Corso
MATEMATICA	Maria Grazia Delfrate	Maria Grazia Delfrate	Maria Grazia Delfrate
LINGUA INGLESE	Giulia Nardini	Federica Moglia	Federica Moglia
LINGUA FRANCESE	Ernesto Devodier	Ernesto Devodier	Ernesto Devodier
LINGUA TEDESCA	Carmela Catania	Patrizia Fragoletti	Angela Vicinelli
SOSTEGNO	Massimo Ferrari	/	/

c) GIUDIZIO SINTETICO COMPLESSIVO

La classe 5A si presenta articolata negli indirizzi AFM e RIM solo dal quarto anno e questo ha comportato problemi di coesione, che ancora permangono, tra gli studenti dei due gruppi. Gli alunni, tranne alcuni di loro, hanno manifestato scarsa disponibilità all'impegno continuo e responsabile, e hanno maturato poca capacità di rielaborazione autonoma e di approfondimento dei contenuti. In generale, impegno e partecipazione assidui e proficui hanno distinto pochi elementi che hanno conseguito un livello di preparazione adeguata; altri hanno raggiunto risultati sufficienti o appena sufficienti pur non avendo, nel caso particolare dell'articolazione AFM, profuso volontà e costanza nell'impegno dimostrato.

5. ATTIVITÀ INTEGRATIVE

a) INCONTRI, DIBATTITI, PROGETTI ED ESPERIENZE

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe III A AFM 2017/2018	Il quotidiano in classe
	Raccolta differenziata
	Educazione alla salute: incontro con il medico della Comunità Lodesana sul problema della tossicodipendenza
	Progetto Bussola
	Uno spazio d'ascolto: sportello con la psicologa
	Progetto Migranti –Incontro con richiedenti asilo della Cooperativa Svoltare
	Visita alla mostra "Kandinsky-Cage" a Palazzo Magnani Reggio Emilia

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe III B RIM 2017/2018	Il quotidiano in classe
	Raccolta differenziata
	Corso di spagnolo
	Educazione alla salute: incontro con il medico della Comunità Lodesana sul problema della tossicodipendenza
	Progetto Bussola
	Uno spazio d'ascolto: sportello con la psicologa
	Visita alla mostra "Kandinsky-Cage" a Palazzo Magnani Reggio Emilia

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe IV A AFM/RIM 2018/2019	Progetto "Galilei Orienta"
	Il quotidiano in classe
	Raccolta differenziata
	Corso di spagnolo
	Educazione alla legalità: incontro con rappresentante Agenzia delle Entrate
	Certificazioni linguistiche
	Gruppo sportivo
	Progetto Biblioteca
	Uno spazio d'ascolto: sportello con la psicologa

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe V A AFM/RIM 2019/2020	Il quotidiano in classe
	Raccolta differenziata
	Orientamento in uscita
	Uno spazio d'ascolto: sportello con la psicologa
	Conferenza sulla Prima Guerra Mondiale (dott. Andrea Cattabiani)
	Progetto "Educare attraverso i luoghi – Bologna e la strage del due agosto 1980" (dott.ssa Cinzia Venturoli) – DIDATTICA A DISTANZA
	Video incontro con Gherardo Colombo "La costituzione spiegata ai ragazzi"- DIDATTICA A DISTANZA

b)VISITE D'ISTRUZIONE, USCITE DIDATTICHE E LEZIONI FUORI SEDE

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe III A AFM 2017/2018	Stage linguistico a Nizza
	Rappresentazione teatrale in lingua francese
	Rappresentazione teatrale in lingua inglese

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe III B RIM 2017/2018	Stage linguistico a Nizza
	Spettacolo teatrale in lingua spagnola
	Rappresentazione teatrale in lingua francese
	Rappresentazione teatrale in lingua inglese

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe IV A AFM/RIM 2018/2019	Spettacolo teatrale in lingua francese
	Spettacolo teatrale in lingua spagnola <i>Operacion Ibiza</i>
	Spettacolo teatrale in lingua inglese <i>Dr. Jeckyll and Mr. Hyde</i> a Modena
	Viaggio d'istruzione a Dublino (Progetto Migranti)

CLASSE/ANNO SCOLASTICO	ATTIVITA' SVOLTA
Classe V A AFM/RIM 2019/2020	Viaggio della Memoria a Cracovia e Aushwitz-Birkenau (con Centro Studi Movimenti)
	Spettacolo teatrale in lingua spagnola <i>Siempre Frida</i>
	Spettacolo teatrale in lingua francese <i>Oranges amères</i> (Teatro Pezzani)
	Altopiano di Asiago – I luoghi della Prima Guerra Mondiale

6. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)

INTRODUZIONE

I percorsi per le competenze trasversali sono programmati dai Consigli di classe e si realizzano tramite esperienze coerenti con i risultati di apprendimento previsti dal profilo educativo dell'indirizzo di studi frequentato dagli studenti, con l'obiettivo di:

- di attuare finalità di apprendimento flessibili che colleghino i due mondi formativi: scuola e azienda
- di arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili nel mondo del lavoro
- di favorire l'orientamento dei giovani, valorizzandone le vocazioni e gli interessi personali e rafforzandone le motivazioni, l'autostima e la capacità di progettare il proprio futuro
- di promuovere lo sviluppo delle competenze trasversali
- di correlare l'offerta formativa allo sviluppo sociale ed economico del territorio.

In tal modo il mondo del lavoro e il contesto territoriale entra in modo significativo nel curriculum della scuola; allo stesso tempo i docenti e la scuola mantengono intatta la propria responsabilità educativa: al centro dell'azione formativa della scuola restano i giovani, lo sviluppo armonioso della loro personalità e l'educazione ai valori significativi di cittadinanza attiva, solidale e responsabile.

La distribuzione del monte ore dei PCTO tiene conto dell'età degli alunni e del percorso formativo da essi effettuato, compreso l'impegno legato all'Esame di Stato, cercando di armonizzare le esigenze del mondo scolastico con quelle del mondo produttivo.

I Consigli di classe, di conseguenza, programmano percorsi idonei a:

- consentire l'acquisizione delle competenze trasversali e tecnico professionali in linea con il Pecup dell'indirizzo di studio, prevalentemente nel secondo biennio,
- sviluppare, in un'ottica orientativa, una riflessione sul valore e sulla ricaduta delle attività svolte sulle opportunità di studio e/o di lavoro post diploma, nelle classi quinte.

STRUTTURA DEI PERCORSI. Le attività di Pcto si configurano come un percorso unico e articolato, predisposto dai Consigli di classe con progettualità triennale, da realizzare in contesti operativi con forte integrazione con il mondo del lavoro e la società civile e da attuare con modalità che assicurano equivalenza formativa tra esperienza scolastica ed esperienza lavorativa.

La proposta del nostro Istituto si articola innanzitutto in moduli di apprendimento pratico (*attività caratterizzanti il percorso della classe*) all'interno del contesto lavorativo o realizzati con modalità laboratoriali, dove gli studenti, singolarmente o a gruppi, partecipano a percorsi formativi diversificati per l'acquisizione dei risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, in base alle loro attitudini e ai loro stili cognitivi.

Approvati dai CdC su proposta della Commissione Pcto della scuola, questi moduli:

- promuovono l'apprendimento attraverso l'esperienza, quindi implicano un impegno attivo degli studenti che "imparano facendo", tramite attività che danno luogo a valutazione delle competenze acquisite;
- hanno una struttura flessibile e possono essere svolti con modalità differenti, sia in orario curricolare che extracurricolare, sulla base di un progetto elaborato dal Consiglio di classe. Essi consistono in STAGE AZIENDALI (curricolari, estivi, all'estero), in SIMULAZIONI DI IMPRESA, in ESPERIENZE NEL TERZO SETTORE, in ATTIVITA' PROGETTUALI DI INDIRIZZO.

I documenti di accompagnamento delle esperienze in situazione di lavoro sono costituiti dal *Patto formativo dello studente*, contenente il modulo di adesione ai percorsi di alternanza scuola lavoro e la *Convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante*, cui si aggiungono le *attestazioni relative ai corsi di sicurezza* svolti dagli studenti e la *valutazione dei rischi* per l'attività di alternanza scuola lavoro.

Il Pcto in ogni classe è poi completato dallo sviluppo di moduli didattico-informativi (*attività aggiuntive e propedeutiche*), svolti in classe, o in azienda, che rafforzano ed arricchiscono l'apparato di conoscenze e competenze individuali, preparano gli studenti ad affrontare in modo corretto e proficuo le fasi operative dei progetti svolti in alternanza e li guidano nella raccolta, preparazione e selezione del materiale di loro competenza, nonché nella rielaborazione dei dati e nella restituzione dei risultati della loro esperienza. Le attività svolte nell'ambito di questi moduli sono rilevanti al fine del computo delle ore di Pcto e sono soggette a valutazione, anche in relazione alle competenze trasversali.

Essi consistono in LEZIONI FUORI SEDE, in VISITE AZIENDALI, CORSI DI SICUREZZA e altre ATTIVITA' PROPEDEUTICHE E DI RIELABORAZIONE.

Le attività caratterizzanti il Pcto della classe sono programmate dai Consigli di classe ad inizio anno scolastico, insieme alle attività aggiuntive e propedeutiche, e co-progettate tra la scuola e l'azienda/ente ospitante.

LE COMPETENZE

La RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE sviluppate attraverso i PCTO viene acquisita entro gli scrutini finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi. A tal fine il Consiglio di classe tiene conto di ogni elemento utile a verificare le attività dello studente e l'efficacia dei processi formativi attivati, sulla base delle osservazioni e dei dati che emergono dai seguenti documenti:

- scheda rilevazione delle competenze del TUTOR AZIENDALE (per lo Stage aziendale), del TUTOR IMPRESA MADRINA (per l'impresa simulata/progetti su commissione), del TUTOR ENTE ESTERNO (per l'Esperienza terzo settore o Altra attività progettuale)
- scheda di valutazione elaborata dal TUTOR SCOLASTICO
- Diario di bordo, scheda di autovalutazione dello STUDENTE e relazione finale.

Nel dettaglio, le competenze raggiungibili dagli studenti che partecipano ad esperienze di alternanza sono declinate nelle seguenti griglie:

INDICATORI – prima dimensione CLASSI TERZE COMPETENZE TRASVERSALI	Saper lavorare in gruppo con autonomia e senso di responsabilità, comunicando in modo appropriato	
AREA 1: Autonomia e responsabilità		
DESCRITTORI	LIVELLI	
Riconosce e rispetta i ruoli e le regole; si orienta agevolmente nell'ambiente di lavoro, riconoscendo la funzione dei diversi spazi;	Ottimo	

assume volentieri incarichi ed è responsabile nel portarli a termine.	
Rispetta ruoli e regole del contesto in cui è inserito; si orienta nell'ambiente di lavoro; se riceve un incarico lo porta a termine con responsabilità.	Buono
Rispetta i ruoli e le regole solo se istruito; riconosce la funzione dei diversi spazi (lavoro, pause, relazioni) se opportunamente istruito; porta a termine gli incarichi se sollecitato.	Discreto
Rispetta occasionalmente ruoli e regole; non riesce ad orientarsi autonomamente nell'ambiente di lavoro; non sempre porta a termine gli incarichi assegnati.	Sufficiente

AREA 2: Collaborazione e partecipazione

DESCRITTORI	LIVELLI
Comprende e rispetta opinioni e punti di vista altrui; espone correttamente e motiva le sue scelte; assume comportamenti propositivi; è disponibile alla cooperazione.	Ottimo
Ascolta e comprende opinioni e punti di vista altrui; espone correttamente le proprie idee e posizioni; riesce a fornire apporti personali alle attività collettive; è abbastanza disponibile alla cooperazione.	Buono
Ascolta ma non sempre rispetta le opinioni altrui; riesce ad esporre le proprie idee e posizioni; contribuisce alle attività collettive ma senza apporti personali; accetta di cooperare.	Discreto
Ascolta ma non sempre rispetta le opinioni altrui; non sa motivare correttamente le proprie idee e posizioni; partecipa in modo passivo alle attività collettive; collabora solo limitatamente.	Sufficiente

AREA 3: Comunicazione

DESCRITTORI	LIVELLI
Comunica agevolmente con i pari e si relaziona con gli adulti con stile aperto e costruttivo; socializza esperienze e saperi; accetta di riorganizzare le proprie idee mediante il confronto.	Ottimo
Comunica agevolmente sia con i pari sia con gli adulti; socializza esperienze e saperi; è disponibile al confronto e accetta di mettere in discussione le proprie idee.	Buono
Comunica con gli altri a livello essenziale, ma corretto; non è costante nel socializzare le esperienze e nell'ascoltare; fatica a riorganizzare le proprie idee mediante il confronto.	Discreto
Utilizza modalità comunicative spesso inadeguate al contesto; è disponibile solo saltuariamente a condividere e socializzare le esperienze; ha difficoltà ad accettare il confronto.	Sufficiente

INDICATORI – seconda dimensione	Saper interagire in modo appropriato nel contesto lavorativo, utilizzando strumenti e registri comunicativi idonei
CLASSI QUARTE	
COMPETENZE PROFESSIONALI	
AREA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI: 1. Acquisizione del linguaggio tecnico specifico	
DESCRITTORI	LIVELLI

Ha un linguaggio ricco ed articolato, usando anche termini settoriali, tecnico-professionali, in modo pertinente.	Ottimo
Ha un'adeguata padronanza del lessico settoriale.	Buono
Mostra di possedere un livello minimo del linguaggio tecnico settoriale e poco professionale.	Discreto
Presenta lacune nel linguaggio tecnico professionale.	Sufficiente

AREA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI: 2. Ricerca e gestione delle informazioni

DESCRITTORI	LIVELLI
Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo; le sa ritrovare e utilizzare al momento opportuno e interpretare secondo una chiave di lettura.	Ottimo
Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con discreta attenzione al metodo; le sa ritrovare e utilizzare al momento opportuno e dà un suo contributo di base all'interpretazione secondo una chiave di lettura.	Buono
Ricerca le informazioni di base, raccogliendole e organizzandole in maniera appena adeguata.	Discreto
Ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo.	Sufficiente

INDICATORI – terza dimensione CLASSI QUINTE COMPETENZE TRASVERSALI PROFESSIONALI	Risoluzione dei problemi e acquisizione delle competenze tecnico-professionali specifiche
---	--

AREA 4: PROBLEM SOLVING

DESCRITTORI	LIVELLI
È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove e problematiche.	Ottimo
È autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni.	Buono
Ha una autonomia limitata nello svolgere il compito e nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni; ha spesso bisogno di spiegazioni integrative e di guida.	Discreto
Non è autonomo nello svolgere il compito e nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni; procede con fatica e solo se supportato.	Sufficiente

AREA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI: 3. Cogliere i processi culturali, scientifici e tecnologici sottostanti al lavoro svolto

DESCRITTORI	LIVELLI
È dotato di una capacità eccellente di cogliere i processi culturali, scientifici e tecnologici che sottostanno al lavoro svolto	Ottimo
È in grado di cogliere in modo soddisfacente i processi culturali, scientifici e tecnologici che sottostanno al lavoro svolto	Buono
Coglie i processi culturali, scientifici e tecnologici essenziali che sottostanno al lavoro svolto	Discreto
Individua in modo lacunoso i processi sottostanti il lavoro svolto	Sufficiente

I Consigli delle classi quinte certificano inoltre la frequenza di ogni studente alle attività di Pcto.

VALUTAZIONE

Nel corso dell'anno scolastico 2017-18 la valutazione dell'alternanza scuola lavoro era stata formulata dai Consigli di classe in sede di scrutinio, attraverso l'attribuzione di un voto dedicato.

A partire dall'anno scolastico 2018-19, a seguito di apposita delibera del Collegio dei docenti del 26/10/2018, è stata soppressa la colonna di voto dedicata all'ASL/Pcto. Il nostro Istituto ha in tal modo recepito le indicazioni ministeriali e, uniformandosi a quanto praticato dalle scuole della Provincia, ha deciso di riservare ai Consigli di classe il compito di definire in che modo le competenze trasversali e professionali acquisite nelle esperienze di PCTO abbiano ricaduta nelle varie discipline. I docenti, coerentemente con quanto indicato nei propri piani di lavoro, valutano la padronanza delle competenze sviluppate durante il percorso con criteri, attività e verifiche atte a valorizzare l'esperienza dell'alunno in diversi contesti.

Nei casi in cui la valutazione disciplinare non abbia messo in adeguato risalto il ruolo attivo e propositivo manifestato dall'alunno ed evidenziato dal tutor/referente esterno, il Consiglio di classe ha fatto ricorso all'intervento sul voto di condotta.

In sintesi il percorso triennale delle attività ASL/PCTO della classe sul quale ogni studente ha elaborato una personale presentazione comprensiva di riflessioni personali sull'esperienza svolta.

PERCORSO TRIENNALE DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO DELLA CLASSE 5 AFM/RIM

MONTE ORE COMPLESSIVO TOTALE 286 ORE

Attività	Svolgimento	Ore
Classe terza – Anno scolastico 2017/2018	Corso sicurezza sul lavoro	4
	Forum Solidarietà – Progettazione Terzo Settore	40
	Stage linguistico Nizza	40
	Lezioni in sede: Educazione finanziaria, incontro con l'Agenzia delle Entrate e delle Riscossioni	2
	Visita aziendale stabilimento Barilla Rubbiano	5
	Visita aziendale stabilimento Parmalat Collecchio	4
	Visita aziendale Coppini Arte Olearia San Secondo	2
	Visita aziendale stabilimento Barilla Cremona	5
	Attività propedeutica stage	4
	TOTALE	106

Attività	Svolgimento	Ore
Classe quarta – Anno scolastico 2018/2019	Stage aziendale	120
	Progetto “Bellacopia” Legacoop	30
	Attività propedeutiche (presentazione asl,	10

	illustrazione normativa, esercizi di documentazione)	
	Orientamento al mondo del lavoro: il mercato del lavoro e i contratti – Lavoro Più e Incontro dott.ssa Sinatra	8
	Orientamento al mondo del lavoro: etica nel lavoro – Maestri del Lavoro	2
	Esperienza di ASL all'estero in Francia - Progetto Erasmus Taster (durata 30 giorni)	Esperienza svolta da 3 studenti
	TOTALE	170

Attività		
Classe quinta – Anno scolastico 2019/2020	Attività propedeutiche PCTO	10
	TOTALE	10

TOTALE ORE PCTO	286
------------------------	------------

7. CITTADINANZA E COSTITUZIONE

In mancanza di articolate indicazioni ministeriali si è scelto di isolare alcune competenze tra quelle indicate nel “Quadro di riferimento europeo”, allegato della raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativo a competenze chiave per l'apprendimento permanente, che è stata pubblicata nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea il 30 dicembre 2006/L394.

Le competenze sono elencate di seguito:

- competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
- competenza in materia di cittadinanza;
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

Competenze sociali e civiche

Queste includono competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario. La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica.

A. La competenza sociale è collegata al benessere personale e sociale che richiede la consapevolezza di ciò che gli individui devono fare per conseguire una salute fisica e mentale ottimali, intese anche quali risorse per se stessi, per la propria famiglia e per l'ambiente sociale immediato di appartenenza e la conoscenza del modo in cui uno stile di vita sano vi può contribuire. Per un'efficace partecipazione sociale e interpersonale è essenziale comprendere i codici di comportamento e le maniere generalmente accettati in diversi ambienti e società (ad esempio sul lavoro). È altresì importante conoscere i concetti di base

riguardanti gli individui, i gruppi, le organizzazioni del lavoro, la parità e la non discriminazione tra i sessi, la società e la cultura. È essenziale inoltre comprendere le dimensioni multiculturali e socioeconomiche delle società europee e il modo in cui l'identità culturale nazionale interagisce con l'identità europea.

La base comune di questa competenza comprende la capacità di comunicare in modo costruttivo in ambienti diversi, di mostrare tolleranza, di esprimere e di comprendere diversi punti di vista, di negoziare con la capacità di creare fiducia e di essere in consonanza con gli altri.

La competenza si basa sull'attitudine alla collaborazione, l'assertività e l'integrità. Le persone dovrebbero provare interesse per lo sviluppo socioeconomico e la comunicazione interculturale, e dovrebbero apprezzare la diversità e rispettare gli altri ed essere pronte a superare i pregiudizi e a cercare compromessi.

B. La competenza civica si basa sulla conoscenza dei concetti di democrazia, giustizia, uguaglianza, cittadinanza e diritti civili, anche nella forma in cui essi sono formulati nella Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e nelle dichiarazioni internazionali e nella forma in cui sono applicati da diverse istituzioni a livello locale-regionale, nazionale, europeo e internazionale. Essa comprende la conoscenza delle vicende contemporanee nonché dei principali eventi e tendenze nella storia nazionale, europea e mondiale.

Le abilità in materia di competenza civica riguardano la capacità di impegnarsi in modo efficace con gli altri nella sfera pubblica nonché di mostrare solidarietà e interesse per risolvere i problemi che riguardano la collettività locale e la comunità allargata.

Il pieno rispetto dei diritti umani, tra cui anche quello dell'uguaglianza quale base per la democrazia, la consapevolezza e la comprensione delle differenze tra sistemi di valori di diversi gruppi religiosi o etnici pongono le basi per un atteggiamento positivo. Ciò significa manifestare sia un senso di appartenenza al luogo in cui si vive, al proprio paese, all'UE e all'Europa in generale e al mondo, sia la disponibilità a partecipare al processo decisionale democratico a tutti i livelli. Vi rientra anche il fatto di dimostrare senso di responsabilità, nonché comprensione e rispetto per i valori condivisi, necessari ad assicurare la coesione della comunità, come il rispetto dei principi democratici. La partecipazione costruttiva comporta anche attività civili, il sostegno alla diversità sociale, alla coesione e allo sviluppo sostenibile e una disponibilità a rispettare i valori e la sfera privata degli altri.

Consapevolezza ed espressioni culturali:

La conoscenza culturale presuppone una consapevolezza del retaggio culturale locale, nazionale ed europeo e della sua collocazione nel mondo. Essa riguarda una conoscenza di base delle principali opere culturali, comprese quelle della cultura popolare contemporanea. È essenziale cogliere la diversità culturale e linguistica in Europa e in altre parti del mondo, la necessità di preservarla e l'importanza dei fattori estetici nella vita quotidiana. Le abilità hanno a che fare sia con la valutazione sia con l'espressione: la valutazione e l'apprezzamento delle opere d'arte e delle esibizioni artistiche nonché l'autoespressione mediante un'ampia gamma di mezzi di comunicazione facendo uso delle capacità innate degli individui. Tra le abilità vi è anche la capacità di correlare i propri punti di vista creativi ed espressivi ai pareri degli altri e di identificare e realizzare opportunità sociali ed economiche nel contesto dell'attività culturale. L'espressione culturale è essenziale nello sviluppo delle abilità creative, che possono essere trasferite in molti contesti professionali. Una solida comprensione della propria cultura e un senso di identità possono costituire la base di un atteggiamento aperto verso la diversità dell'espressione culturale e del rispetto della stessa.

Un atteggiamento positivo è legato anche alla creatività e alla disponibilità a coltivare la capacità estetica tramite l'autoespressione artistica e la partecipazione alla vita culturale.

Nello specifico, la classe 5°A AFM/RIM, ha effettuato le seguenti esperienze ed attività:

- 1) **Visita d'istruzione ad Asiago sui luoghi della Grande Guerra:** il monte Cengio, luogo dell'estrema resistenza dei Granatieri di Sardegna all'avanzare delle truppe austro-ungariche durante l'"Offensiva di primavera" del maggio/giugno 1916.
- 2) **Progetto Migranti e viaggio d'istruzione a Dublino** (in collaborazione con la Prof.ssa Battistini): sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture e la solidarietà. Il progetto si è articolato in tre momenti: 1) incontro con la Dottoressa N. Monacelli del Centro Universitario di Cooperazione Internazionale; 2) incontro con i richiedenti asilo della Cooperativa Sociale di Svoltare; 2) viaggio d'istruzione a Dublino (visita alla nave-bara Jeanie Johnston, la nave dei migranti).
- 3) **Viaggio di istruzione a Cracovia, Auschwitz-Birkenau:** la classe ha avuto l'occasione, attraverso un viaggio di istruzione, di contestualizzare una parte del programma di storia attraverso la visita della città di Cracovia e del campo di concentramento di Auschwitz Birkenau. Gli studenti hanno avuto modo di vedere e comprendere quanto studiato nei libri di testo, con l'obiettivo di stimolare pensieri e confronti su temi etici e storiografici di grande attualità.
- 4) **Percorso didattico "Educare attraverso i luoghi: Bologna e la strage del due agosto 1980" (dott.ssa Cinzia Venturoli).** L'Associazione due agosto e l'Assemblea legislativa della regione Emilia Romagna, anche alla luce del protocollo d'intesa firmato il 9 maggio 2014 tra il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca e numerose associazioni di familiari di vittime del terrorismo fra cui l'Associazione 2 agosto 1980, propongono alle scuole (a titolo gratuito) il progetto *Educare attraverso i luoghi. Bologna e la strage del due agosto 1980*. Questo progetto si propone di attivare un percorso sulla strage di Bologna e sugli anni settanta tale da coinvolgere gli studenti al fine di far loro acquisire consapevolezza del contesto storico in cui avvenne la strage; di individuare, anche sul piano metodologico, nuovi percorsi di elaborazione della memoria storica a partire dall'acquisizione della conoscenza degli avvenimenti e di lavorare nell'ambito dell'educazione alla cittadinanza attiva. A causa dell'emergenza sanitaria correlata all'epidemia di Covid19, l'incontro si è svolto con modalità DAD mediante Google Meet.
- 5) **Video incontro con Gherardo Colombo "La Costituzione spiegata ai ragazzi"**. L'argomento che affronteremo sarà la Costituzione Italiana, ne parlerà Gherardo Colombo, magistrato che ha contribuito ad alcune inchieste celebri, dalla Loggia P2 a Mani pulite, dal delitto Ambrosoli al processo IMI-SIR e che è ora impegnato nella commissione d'inchiesta sui focolai di coronavirus al Pio Albergo Trivulzio. Dal 2007 ha lasciato la magistratura e da allora si dedica alla riflessione pubblica sulla giustizia con i ragazzi delle scuole. Tra i suoi numerosi

saggi ricordiamo *Il vizio della memoria* (1996); *Sulle regole* (2008); *Il peso della libertà* (in Fëdor Dostoevskij, *Il Grande Inquisitore*, 2010), *Educare alla legalità* (con Anna Sarfatti, 2011); *La tua giustizia non è la mia*, (con Piercamillo Davigo, 2016), *Il legno storto della giustizia* (con Gustavo Zagrebelsky, 2017). Insieme a Colombo, per introdurre e moderare gli interventi dei ragazzi, ci sarà Luigi Ferrarella, inviato del *Corriere della Sera* per il quale scrive di cronaca giudiziaria.

8. TRAGUARDI COMUNI

Il traguardo che si persegue nelle Scuole del Polo dell'Agro-Industria è quello di formare persone mature capaci di orientarsi e di interagire responsabilmente nell'ambiente sociale e lavorativo, in cui si possano coniugare in modo equilibrato formazione civica e culturale, capacità linguistico-espressive e logico-interpretative, abilità atte alla *risoluzione di problemi* e alla *gestione delle informazioni*, capacità critiche

9. OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI DEL TRIENNIO

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI

Il PTOF del Polo segnala l'orizzonte complessivo verso cui tende l'azione formativa indicando che alla fine del triennio l'alunno dovrebbe essere in grado di:

- lavorare autonomamente;
- comunicare e documentare adeguatamente il proprio lavoro;
- partecipare al lavoro organizzato di gruppo;
- realizzare collegamenti tra diversi settori disciplinari individuandone i comuni denominatori;
- valutare ed auto-valutarsi;
- sviluppare un adeguato metodo di ricerca o di lavoro;
- aprirsi all'innovazione.

10. CONTENUTI

I contenuti disciplinari, raggruppati per moduli o percorsi didattici, sono stati specificati nei programmi dettagliati dei singoli docenti (All. A).

11. METODI COMUNI ADOTTATI PER LA DIDATTICA DAL CONSIGLIO DI CLASSE

L'attività didattica è stata caratterizzata da:

DIDATTICA IN PRESENZA fino al 22/02/2020

lezioni frontali, lezioni partecipate, lezioni tematiche di alcuni studenti alla classe, brainstorming, attività o esercizi di recupero su argomenti non assimilati, esercitazioni tecnico-pratiche, partecipazione a convegni.

DIDATTICA A DISTANZA dal 24/02/2020

ATTIVITÀ SINCRONE

Le attività sincrone sono state commisurate al peso della disciplina all'interno dell'orario scolastico per tenere in considerazione il principio di precauzione nell'uso da parte degli studenti dei monitor degli apparecchi.

Ogni docente ha attivato settimanalmente "contatti a distanza" in modo sincrono con ciascuna delle proprie classi per favorire la continuità e aiutare la classe a capire il senso dell'azione didattica.

Ogni attività programmata è stata annotata sull'AGENDA del registro elettronico per evitare sovrapposizioni. Ogni docente ha svolto queste attività nel proprio orario di lezione o in orario di altro docente previo accordo con il collega, in alcuni casi anche al pomeriggio previo accordo con gli studenti.

Gli studenti che non riuscivano a collegarsi hanno potuto usufruire di altre modalità di didattica a distanza o di materiali sostitutivi resi disponibili dal docente con le modalità (registro Spaggiari o altro) concordate.

Le attività sincrone sono state attivate generalmente tramite:

- Meet di Google
- Skype
- Aule virtuali di Spaggiari
- Classroom di Google.

Gli insegnanti tecnico pratici hanno partecipato alle videolezioni insieme al docente curricolare in accordo con lo stesso, compatibilmente col proprio monte ore settimanale di servizio.

I docenti di sostegno hanno affiancato i loro alunni durante le lezioni online sincrone, in stretta collaborazione col docente curricolare, sia per presenziare eventuali interrogazioni che per interagire nelle attività proposte. Hanno inoltre mantenuto costantemente i contatti con i propri studenti per aiutarli nella semplificazione o riassunto dei contenuti proposti e per poter successivamente (via mail o altro) verificare che riuscissero a svolgere i compiti via via assegnati alla classe.

I docenti degli alunni con Programmazione Differenziata hanno tenuto stretti contatti con le famiglie e coi ragazzi predisponendo per loro materiale didattico semplificato, che a seconda della severità della compromissione delle abilità scolastiche è stato calibrato caso per caso.

ATTIVITÀ ASINCRONE

Attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali per il loro svolgimento.

Eventuali sportelli individuali e/o di gruppo

12. STRUMENTI DI OSSERVAZIONE, DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE COMUNI AL CONSIGLIO DI CLASSE

a) TIPOLOGIA DELLE VERIFICHE

DIDATTICA IN PRESENZA

- Prove strutturate
- Prove semi-strutturate

- Questionari a risposta aperta
- Soluzione analitica di problemi tecnici
- Verifiche orali
- Esercitazioni pratiche.

DIDATTICA A DISTANZA

Le verifiche effettuate con ogni tipo di modalità (scritta, in videoconferenza, test grafici, test digitali, presentazione di elaborati, interventi positivi durante le video lezioni, ...) e gli esiti delle stesse sono stati inseriti sul registro elettronico e hanno assunto validità ai fini della valutazione finale dell'allievo. Le interrogazioni orali sono state effettuate con collegamento video in piccoli gruppi invitando un altro docente della classe non impegnato in altre attività.

In caso di verifiche svolte con modalità nuove rispetto alle consuete, si sono generalmente effettuate simulazioni di prova di verifica.

b) ATTIVITA' DI RECUPERO

DIDATTICA IN PRESENZA

Per quanto riguarda le insufficienze dell'anno in corso:

- dal gennaio al febbraio 2020 si sono svolti gli sportelli di recupero pomeridiani;
- alla fine degli sportelli i docenti hanno autonomamente predisposto le modalità della verifica;
- per le discipline per le quali non sono stati attivati gli sportelli, si è potuto valutare l'eventuale recupero, o con verifiche in itinere, durante lo svolgimento del programma, o mediante specifiche prove di verifica.

Nel corso dell'anno scolastico i Docenti hanno avuto la possibilità di effettuare sportelli qualora se ne ravvisasse la necessità.

DIDATTICA A DISTANZA

Eventuali sportelli individuali e/o di gruppo per lezioni di recupero, lezioni di rinforzo, richieste di chiarimento e verifiche scritte o orali di recupero.

13. MEZZI – STRUMENTI – MATERIALI

Nella tabella che segue vengono indicati i supporti e le risorse di cui il Consiglio di classe si è avvalso nello svolgimento della didattica scolastica.

DIDATTICA IN PRESENZA

SPAZI	MEZZI E RISORSE	
Aule scolastiche Laboratorio di chimica Laboratorio di informatica Palestra Azienda Agraria dell'Istituto Biblioteca Auditorium Aziende convenzionate Laboratorio linguistico	Lavagna Computer e stampanti Strumentazioni di laboratorio Registratori Cartine geografiche Videoproiettori Telecamera Macchine fotografiche digitali Lettori DVD Collegamento wireless Lavagna Interattiva Multimediale	Libri di testo Collegamento internet DVD Manuali tecnici Dizionari Riviste specializzate Visite aziendali Visite guidate

DIDATTICA A DISTANZA

PIATTAFORME	MEZZI E RISORSE	
Registro elettronico Spaggiari: sezioni Agenda e Didattica, Aule Virtuali Google Suite: Drive, Meet, Jamboard, Classroom, Moduli Email d'istituto	Videolezioni in sincrono Videoregistrazioni delle lezioni Slide Video Lavagne digitali File condivisi	Versione digitale del libro di testo Manuali tecnici digitali Dizionari digitali Siti universitari Siti di riviste specializzate

14. TEMPI E FLESSIBILITÀ DELL'ORARIO

CALENDARIO SCOLASTICO

Il Calendario scolastico d'Istituto per l'anno 2019/2020 (deliberato dal Consiglio d'Istituto) ha previsto le seguenti sospensioni delle lezioni

ITIS GALILEI	ITAS BOCCHIALINI	MOTIVAZIONE
1 novembre 2019	1 novembre 2019	Calendario Regionale
2 novembre 2019	2 novembre 2019	Calendario Regionale
23 dicembre 2019	23 dicembre 2019	Consiglio d'Istituto
Dal 24/12/2019 al 6/01/2020	Dal 24/12/2019 al 6/01/2020	Vacanze natalizie
25 marzo 2020	13 gennaio 2020	Santo Patrono
Dal 09/04/2020 al 14/04/2020	Dal 09/04/2020 al 14/04/2020	Vacanze pasquali
25 aprile 2020	25 aprile 2020	Calendario Regionale
1 maggio 2020	1 maggio 2020	Calendario Regionale
2 maggio 2020	2 maggio 2020	Consiglio d'Istituto
1 giugno 2020	1 giugno 2020	Consiglio d'Istituto
2 giugno 2020	2 giugno 2020	Calendario Regionale

L'anno scolastico è suddiviso in due periodi: un primo periodo (trimestre) con scrutinio e valutazione entro i primi 20 giorni di gennaio ed un secondo periodo (pentamestre).

15. CRITERI DI VALUTAZIONE

Criteria di valutazione di fine anno scolastico:

Per la valutazione degli studenti si sono adottati i criteri riportati nel PTOF d'Istituto pubblicato nel sito web della scuola <http://www.poloagroindustriale.edu.it/poloagroindustriale/ptof-rav-pdm>

La valutazione finale della classe quinta è avvenuta facendo riferimento al PTOF d'Istituto integrato dalla Delibera del Collegio dei docenti del 9 marzo 2020 e dal Decreto-Legge 8 aprile 2020, n. 22 Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato.

16. SIMULAZIONI DI PROVE D'ESAME

A causa dell'emergenza sanitaria correlata alla diffusione del Covid e alla relativa sospensione delle lezioni in presenza, non è stato possibile effettuare simulazioni di prove d'esame. Tuttavia, in data da definire al momento della stesura del presente documento, verrà effettuata una simulazione di esposizione dell'esperienza di PCTO.

17. INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME

1. In ottemperanza al comma 1 a) dell'articolo 17 dell'O.M. 10 del 16 maggio 2020 relativo alla discussione di un elaborato concernente le discipline di indirizzo individuate come oggetto della seconda prova scritta ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettere a) e b) del Decreto materie, il Consiglio di Classe elabora le seguenti indicazioni:

- l'elaborato verrà somministrato agli studenti entro il 1 giugno, utilizzando una mail del dominio @poloagroindustriale.edu.it, da parte di uno dei docenti della materia/delle materie interessate dalla prova;
- la restituzione da parte degli studenti avverrà improrogabilmente entro il 13 giugno, sempre utilizzando il dominio @poloagroindustriale.edu.it dei docenti di indirizzo e al coordinatore come allegato e per conoscenza ad PRIS00200Q@poloagroindustriale.edu.it
- nella mail occorre specificare: classe- cognome e nome del candidato; ogni foglio dovrà riportare il nome del candidato;
- l'elaborato dovrà essere realizzato secondo la seguente modalità:
 - per l'indirizzo RIM, un elaborato in PDF con una traccia differente per ogni studente da sviluppare articolato in due parti: economia aziendale e geopolitica e lingua inglese;
 - per l'indirizzo AFM: un elaborato in PDF con tracce diverse per gruppi di 2/3 studenti in economia aziendale.

Nel dettaglio, il Consiglio di Classe indica di seguito gli argomenti assegnati ai singoli alunni:

Economia Aziendale AFM

1) ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI: LA DIFFERENZA TRA IL FULL COSTING E IL DIRECT COSTING

2) IL BUDGET AZIENDALE E LE SUE FUNZIONALITA'

- 3) LA COMUNICAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'IMPRESA
- 4) DALL'IDEA IMPRENDITORIALE AL BUSSINES PLAN
- 5) IMPOSTE: DAL RISULTATO CIVILE ALL'IMPONIBILE **IRES**
- 6) IMPOSTE: DAL RISULTATO CIVILE ALL'IMPONIBILE **IRAP**
- 7) LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA (IL MODELLO DI PORTER)
- 8) IL SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO
- 9) ANALISI DI BILANCIO CON APPROFONDIMENTI SU INDICI REDDITUALI E PATRIMONIALI
- 10) IL BUSSINES PLAN
- 11) LE FINALITA' DELLA PROGRAMMAZIONE AZIENDALE
- 12) IL BUSSINES PLAN E SUE FUNZIONALITA'
- 13) I PAGAMENTI BANCARI
- 14) ANALISI DI BILANCIO, RICLASSIFICAZIONE DI STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO
- 15) I PAGAMENTI BANCARI
- 16) LA REDAZIONE DEI BUDGET SETTORIALI

Lingua inglese RIM

- 1) Renewable energy and resources
- 2) Grameen Bank and Microcredit
- 3) Global Companies
- 4) Green Business
- 5) Advertising
- 6) Digital Marketing
- 7) Offshoring and Outsourcing
- 8) International trade
- 9) Marketing Mix
- 10) Market Research

Economia Aziendale RIM

- 1) bilancio sostenibile
- 2) programmazione aziendale
- 3) pianificazione strategica
- 4) bilancio d'esercizio
- 5) marketing plan
- 6) pianificazione strategica
- 7) contabilità analitica
- 8) business plan per l'internazionalizzazione
- 9) marketing plan
- 10) business plan

2. In ottemperanza al comma 1 b) dell'articolo 17 dell'O.M. 10 del 16 maggio 2020 relativo alla discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno, il Consiglio di Classe rimanda ai testi espressamente indicati nel programma allegato, parte integrante del presente Documento.

ALLEGATO A

Programmi svolti:

Lingua e letteratura italiana AFM/RIM

Storia AFM/RIM

Scienze motorie e sportive AFM/RIM

Diritto AFM

Economia finanziaria pubblica AFM

Economia aziendale AFM

Matematica AFM

Lingua francese AFM

Lingua inglese AFM

Economia aziendale RIM

Diritto RIM

Relazioni internazionali RIM

Lingua inglese RIM

Lingua francese RIM

Lingua tedesca RIM

Matematica RIM

ITIS "G.GALILEI" – SAN SECONDO P.SE (PR) – A.S.2019/2020
PROGRAMMA DI LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
CLASSE 5° AFM/RIM
TESTO IN ADOZIONE: CON ALTRI OCCHI – VOL.3A/3B – ZANICHELLI

-La narrativa in Italia:Verismo e dintorni

-G.VERGA:la vita

-Le opere:novelle rusticane:lettura commentata de"Libertà-La roba

-Romanzi:contenuto di "Mastro don Gesualdo" e lettura integrale de"i Malavoglia"

-G.PASCOLI:la vita e le idee-la poetica del fanciullino-le tematiche-lo stile

-Analisi commentata delle seguenti poesie:Novembre,Lavandare,X Agosto,La mia sera,L'Assiuolo.

-G.D'ANNUNZIO:La vita "inimitabile"-Il superuomo letterario(sintesi)

-contenuto dei romanzi:Il piacere e Notturmo

-analisi commentata delle poesie "La pioggia nel pineto" e "I Pastori"(fornita in fotocopia).

-ESTETISMO E DECADENTISMO:lettura integrale de"Il ritratto di Dorian Gray" di Oscar Wilde.

-LE AVANGUARDIE:Manifesto del Futurismo di F.T.Marinetti

-La lirica in Italia sino alla IGM:I Futuristi

-La lirica in Italia tra le due guerre:l'Ermetismo

L.PIRANDELLO:la vita,le idee,le opere

-Lettura commentata delle seguenti novelle:La carriola,Il treno ha fischiato,La patente(in fotocopia)

Romanzi:Lettura integrale de "Il fu Mattia Pascal" e contenuto de "Uno,nessuno,centomila"

-Teatro:contenuto de "Sei personaggi in cerca D'autore"(lettura T46) e "Enrico IV"(lettura T4

-G.UNGARETTI:La vita e le idee:vita di un uomo,la poetica

-analisi commentata delle seguenti poesie:Veglia,Ifiumi,San Martino del Carso,Soldati

-I.SVEVO:la vita e le idee

-Romanzi: contenuto de"Senilità" e"Una vita"-La coscienza di Zeno:dal T48/51/52/53/54 lettura commentata

-E.MONTALE:Una lezione di "decenza":una vita al cinque per cento-la poetica

-analisi commentata delle seguenti poesie:La casa dei doganieri-I limoni-Merigiare pallido e assorto-Spesso il male di vivere ho incontrato-Ho sceso,dandoti il braccio.

San Secondo P.e,22/05/2020

L'insegnante
FIETTA Andreina

ITIS "G.GALILEI" – SAN SECONDO P.SE (PR)

PROGRAMMA DI STORIA CLASSE 5°(AFM/RIM) A.S.2019/20

TESTO ADOTTATO: DALLE STORIE ALLA STORIA VOL.3

- CAP.1 LA BELLE EPOQUE : PAR.1/2 (i rimanenti in sintesi)
- CAP.3 LA PRIMA GUERRA MONDIALE
- CAP.4 LE CONSEGUENZE DELLA PACE(par.5/6/7/15/16/17 in sintesi – 3/4 NO)
- CAP.5 L'ETA' DEI TOTALITARISMI (sintesi)
- CAP.6 LA SECONDA GUERRA MONDIALE E LA SHOAH
- CAP.8 L'ITALIA E L'EUROPA NEL SECONDO DOPO GUERRA(par.dal 4 al 10 in sintesi).

San Secondo P.se, 22/05/2020

L'INSEGNANTE prof.ssa

FIETTA Andreina

ITIS “G.Galilei”
Scienze Motorie e Sportive A.s. 2019/20
Prof. Biasetti Andrea Classe 5A

Programma svolto

- L’ Educazione Fisica nel quadro dell’educazione generale
- Il concetto di Fair Play e del rispetto delle regole a livello sociale, nel mondo del lavoro e nello sport
- Preparazione fisica generale attraverso lo sviluppo delle capacità condizionali e coordinative
- La forza: esercitazioni pratiche sulle principali metodiche allenanti con attrezzi (palle mediche), a carico naturale (Circuit Training) e con attrezzature isotoniche
- La velocità: esercitazioni pratiche sull’incremento della velocità, dai giochi di reattività e prontezza alle principali metodiche allenanti
- La resistenza: esercitazioni pratiche riguardo alle principali metodiche allenanti (Interval Training - Endurance - Circuit Training)
- La mobilità articolare: le metodiche di mobilizzazione e lo stretching
- Nozioni di postura ed esercizi di “Core Stability”
- Esercitazioni di abilità con palla in preparazione agli sport di squadra
- Percorsi misti di abilità generale a corpo libero e con l’utilizzo di piccoli attrezzi
- Teoria, tecnica e didattica dei seguenti sport di squadra: Pallavolo, Pallacanestro, Calcio a 5, Pallamano. Analisi del gesto tecnico, principali regole di gioco e attività di arbitraggio, specializzazione dei fondamentali individuali e di squadra
- Teoria, tecnica e didattica di alcuni sport individuali: ginnastica artistica ed elementi di preacrobatica, atletica leggera (preatletici, principali di tipi di corse e di salti)

San Secondo P.se, 19/05/2020 [L]
[SEP]

Il Docente [L]
[SEP] *Andrea Biasetti* [L]
[SEP]

Classe V sez. A - Indirizzo Amministrazione finanza e marketing

Docente: Raffaella Bruschi

PROGRAMMA

Lo Stato. Caratteri dello stato moderno. Elementi dello Stato: Sovranità e indipendenza, il territorio, il popolo. Stato e nazione. La Costituzione ed il regime politico.

Le vicende costituzionali dello Stato italiano. La proclamazione della repubblica e l'Assemblea costituente. La Costituzione della repubblica italiana.

I principi fondamentali della Costituzione. La democrazia. I diritti di libertà e i doveri. Il principio di uguaglianza (art. 3 Cost.). L'internazionalismo

Funzioni dello Stato e forme di governo. Le funzioni dello Stato e la separazione dei poteri. Le forme di governo nello stato democratico. La forma di governo presidenziale. La forma di governo parlamentare.

L'ordinamento internazionale. Le relazioni internazionali. Le fonti del diritto internazionale: la consuetudine ed i trattati. Le organizzazioni internazionali. L'Organizzazione delle nazioni unite (ONU). Le organizzazioni regionali. La repubblica e l'ordinamento internazionale. I principi costituzionali.

L'Unione Europea. Il processo di integrazione europea. L'organizzazione. Gli atti normativi. Le competenze.

Le elezioni e le altre forme di partecipazione democratica. La democrazia. La democrazia nel sistema costituzionale italiano. Il corpo elettorale, il voto, l'astensione. I partiti e la partecipazione politica. I sistemi elettorali. I sistemi elettorali in Italia. Il referendum abrogativo. Altre forme di democrazia diretta e di partecipazione.

Il Parlamento. La Camera dei Deputati e il Senato della Repubblica. I parlamentari e le loro prerogative. Organizzazione e funzionamento. La durata delle camere ed il loro scioglimento anticipato. Le funzioni del Parlamento. Il procedimento legislativo. Le leggi costituzionali.

Il Governo. Il Governo nel sistema politico e costituzionale. La composizione del Governo. La formazione del Governo. Le crisi di governo. La responsabilità politica e la responsabilità penale. Le funzioni del Governo. I decreti legge. I decreti legislativi. I regolamenti.

Il Presidente della Repubblica. Il ruolo del Presidente della Repubblica. Elezione, carica e supplenza. La controfirma ministeriale. I poteri. La responsabilità e la controfirma ministeriale.

La Corte Costituzionale. Natura e funzioni. Composizione. Il giudizio sulle leggi. Il giudizio sui conflitti. Il giudizio sulle accuse. Il giudizio sull'ammissibilità del referendum.

I giudici e la funzione giurisdizionale. La funzione giurisdizionale. I principi relativi alla funzione giurisdizionale. Magistratura ordinaria e magistrature speciali. L'indipendenza dei giudici. L'organizzazione della magistratura ordinaria. La funzione della Corte di Cassazione. I caratteri della giurisdizione.

Le regioni e gli enti locali. Stato centrale e autonomie locali. Le vicende delle autonomie locali in Italia. La riforma del titolo V della Costituzione e Il nuovo ambito di competenza delle regioni. Regioni a statuto speciale e regioni a statuto ordinario. L'organizzazione delle regioni. Le leggi regionali. L'amministrazione delle regioni. I comuni. Le elezioni nei comuni. L'organizzazione dei comuni. Le funzioni dei comuni. Le province e la loro progressiva soppressione. I controlli sugli enti locali.

Testo:

**Zagrebelsky, Oberto, Stalla, Trucco - Diritto per il quinto anno
Casa editrice Le Monnier Scuola**

Il Docente

Raffaella Bruschi

PROGRAMMA

La politica economica La politica economica, gli attori e gli strumenti

La finanza pubblica Attività finanziaria. Bisogni e servizi pubblici.

Le funzioni della finanza pubblica. La finanza neutrale. La finanza congiunturale. La finanza funzionale. La finanza delle scelte pubbliche. Gli obiettivi della finanza pubblica.

Le spese pubbliche. Nozione. Classificazioni. Effetti economici. L'incremento progressivo della spesa pubblica. Il controllo e la spending review

La finanza della sicurezza sociale Evoluzione storica: cenni. Il finanziamento e le prestazioni della sicurezza sociale. Gli enti previdenziali. Il sistema pensionistico; le altre prestazioni previdenziali e l'assistenza sociale; il sistema sanitario nazionale; gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

Le entrate pubbliche. Nozione e classificazioni. Il patrimonio degli enti pubblici. Prezzi privati e prezzi pubblici. Imposte, tasse e contributi. Le entrate parafiscali. La pressione tributaria e la pressione fiscale globale

Le imprese pubbliche. Finalità delle imprese pubbliche. Breve storia dell'impresa pubblica in Italia e il processo di privatizzazione. Classificazione delle imprese pubbliche in Italia.

La finanza straordinaria e il debito pubblico. Gli strumenti della finanza straordinaria. I prestiti pubblici. Debito fluttuante e debito consolidato. Il debito pubblico in Italia. Le conseguenze di un ingente debito pubblico; spread; rating internazionale

L'imposta in generale. Elementi. Imposte dirette e indirette. Imposte reali e personali. Imposte generali e speciali. Imposte proporzionali, progressive e regressive. Forme tecniche di progressività.

Principi giuridici delle imposte. La ripartizione del carico tributario e la teoria della capacità contributiva. Principi costituzionali in materia di imposta. I principi amministrativi delle imposte.

Gli effetti economici delle imposte. Effetti micro e macroeconomici. La rimozione e l'elusione L'evasione fiscale. La traslazione dell'imposta.

Le tecniche amministrative delle imposte. Principi e tecniche amministrative. Le fasi delle procedure tecnico-amministrative dall'accertamento alla riscossione delle imposte.

La finanza dell'Unione europea. Gli organi di bilancio. Le entrate e spese comunitarie. L'armonizzazione fiscale e finanziaria.

La finanza locale. Finanza centrale e finanza locale. I rapporti tra la finanza statale e la finanza locale. Federalismo fiscale e coordinamento della politica finanziaria. I problemi degli enti locali. L'evoluzione della finanza locale in Italia. Le entrate regionali e comunali: nozioni generali

Principi generali sul bilancio. Nozione di bilancio dello Stato. Le funzioni del bilancio. I requisiti del bilancio. Vari tipi di bilancio. Il pareggio di bilancio. La politica fiscale.

Il sistema italiano di bilancio. La riforma del bilancio dello Stato. Il bilancio annuale di previsione. Il bilancio pluriennale. I documenti di programmazione finanziaria. La legge di bilancio. I risultati differenziali. Esecuzione e controllo del bilancio. Norme costituzionali relative al bilancio. I vincoli europei: dal Trattato di Maastricht al Semestre europeo

Organizzazione del sistema tributario italiano. L'evoluzione del sistema tributario italiano: lineamenti generali. L'anagrafe tributaria e il codice fiscale. L'organizzazione.

L'imposta sul reddito delle persone fisiche (Irpef). Caratteri generali.

L'imposta sul valore aggiunto (Iva). Caratteri generali.

Testo:

A. Gilibert, A. Indelicato, C. Rainero, S. Secinaro – Generazione Zeta Casa editrice Lattes

Il Docente

Raffaella Bruschi

I.S.I.S.S. "G. GALILEI" San Secondo Parmense

Anno scolastico 2019/20 – Classe V sez. A AFM

Economia Aziendale

PROGRAMMA SVOLTO

1^ Modulo – IL BILANCIO DELL'IMPRESA

U.D.A. 1 – Il sistema informativo di bilancio

1. La comunicazione economico-finanziaria
2. I principi di redazione del bilancio
3. Il bilancio secondo gli schemi del codice civile

U.D.A. 2 – L'analisi di bilancio

1. La rielaborazione dello Stato Patrimoniale
2. La rielaborazione del Conto Economico
3. L'analisi della struttura patrimoniale-finanziaria
4. L'analisi della redditività
5. I Principali indici reddituali, finanziari, patrimoniali.
6. Analisi attraverso i flussi della gestione reddituale e la composizione del CCN.
7. Bilancio con dati a scelta

2^ Modulo – Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa

1. Concetto di pianificazione, programmazione e controllo
2. La contabilità analitica

3. Le classificazioni dei costi^{[L][SEP]}
4. Le configurazioni di costo
5. Metodologie di calcolo della contabilità analitica^{[L][SEP]}
6. Il direct costing semplice ed evoluto^{[L][SEP]}
7. Il full costing: contabilità semplificata, contabilità per centri di costo ed activity based costing^{[L][SEP]}
8. Analisi economiche per il controllo di gestione

3^ Modulo – Le Imposte – dal risultato civile all'imponibile fiscale.

1. Determinazione della Base Imponibile Irap
2. Variazioni in aumento e in diminuzione^{[L][SEP]}
3. Determinazione della Base Imponibile Ires
4. Variazioni in aumento e in diminuzione
5. Esempi pratici

4^ Modulo – La pianificazione strategica e la programmazione dell'impresa

U.D.A. 1 – La pianificazione strategica

1. La pianificazione strategica^{[L][SEP]}
2. La formulazione della strategica^{[L][SEP]}
3. Il modello strategico di Porter
4. La pianificazione e il controllo di gestione

U.D.A. 2 – La programmazione dell'impresa

1. Le finalità della programmazione aziendale

2. Il budget^[L]_[SEP]

3. La redazione dei budget settoriali

4. Il budget degli investimenti

5. Il budget economico

5^ Modulo – Il business plan

1. Dall'idea imprenditoriale al business plan

2. Il business plan^[L]_[SEP]

3. Il marketing plan

San Secondo Parmense, 15 maggio 2020

L'insegnante^[L]_[SEP] Prof. FRIJIO FRANCESCO

ITIS "Galileo Galilei" (S. Secondo Parmense) Anno Scolastico 2019/2020

Classe: 5A AFM

Materia: Matematica

Docente: Alessandra Maestri

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 1: Recupero e Approfondimento

Calcolo delle derivate

Studio completo di una funzione: rappresentazione grafica di funzioni razionali intere e fratte

Modulo 2: L'integrale indefinito

Definizione di primitiva e di integrale indefinito di una funzione

Proprietà dell'integrale indefinito

Formule di integrazione immediata

Tecniche di integrazione: per decomposizione, per sostituzione, per parti

Integrazione delle funzioni razionali fratte (il denominatore è un polinomio di 2° grado con $\Delta \geq 0$)

Modulo 2: L'integrale definito

Definizione di integrale definito di una funzione continua come limite delle somme integrali

Significato geometrico dell'integrale definito

Formula fondamentale del calcolo integrale

Integrale di funzioni pari e dispari in domini simmetrici

Area della parte di piano racchiusa fra due curve

Modulo 4: Funzioni di due variabili

Risoluzione grafica di disequazioni di primo e secondo grado in due variabili, intere e fratte

Risoluzione grafica di sistemi di disequazioni di primo e secondo grado in due variabili

Definizione di funzione reale di due variabili reali

Campo d'esistenza di una funzione reale di due variabili reali

Derivate parziali delle funzioni reali di due variabili reali; teorema di Schwarz

Modulo 5: Massimi e minimi

Definizione di massimi e minimi liberi relativi ed assoluti per una funzione reale di due variabili reali

Linee di livello; ricerca dei massimi e dei minimi liberi con il metodo delle linee di livello

Ricerca dei massimi e dei minimi relativi liberi mediante le derivate parziali (Hessiano)

Modulo 6: Verso la Prova Invalsi

Esercitazioni in classe e simulazioni in laboratorio sui vari argomenti della disciplina matematica finalizzate alla preparazione della Prova Invalsi

S. Secondo Parmense, 20 maggio 2020

L' insegnante
Alessandra Maestri

DISCIPLINA: LINGUA FRANCESE

CLASSE: VA AFM

A.S.2019/2020

Testo in adozione: A.Renaud, Marché conclu!, Ed. Lang.

LE MONDE DES AFFAIRES

- Présenter une entreprise
- Lire un organigramme
- Analyser des données
- Participer à une visioconférence
- Rédiger un courriel
- Présenter une lettre commerciale
- Parler au téléphone
- Chercher un emploi sur internet.
Lecture : les réseaux sociaux : des outils indispensables pour décrocher un job.
- Rédiger une lettre de motivation
- Analyser et rédiger un CV
- Passer un entretien d'embauche.
Visionnage du film « Deux jours, une nuit » de Jean-Pierre e Luc Dardenne (France, 2014)
Analyse des personnages et de l'histoire

LA TRANSACTION COMMERCIALE

- L'offre et la négociation
- Demander un devis
- Passer une commande
- Adresser des rappels de règlement.

HISTOIRE ET POLITIQUE

- Les institutions de la France
- La Marianne, symbole de la République. (vidéo TV5monde)
- Charte de l'environnement de 2004
- Les principaux partis politiques
- L'extrême droite et l'extrême gauche
- Lecture : Stéphane Hessel « Indignez-vous »
- Visionnage du film « Joyeux Noel » de Christian Carion
- Présentation de la France métropolitaine.
- Paris capitale politique, économique, intellectuelle.
- Conférence « La France et la Belle Epoque ».
- Comédie musicale « Oranges amères »

LA SOCIETE

- La crise économique et le chômage
- Les jeunes français : génération émigration
- L'ascenseur professionnel est-il en panne ?
- Immigration : intégration et assimilation en France
- Le sport, un facteur efficace d'intégration ?
- Mehdi Baala, l'ambassadeur des petits Marseillais.
- Les banlieues en révolte
- Le décrochage scolaire

L'ECONOMIE

- Le secteur primaire, secondaire et tertiaire
- Le tourisme oeno-gastronomique
- Les grandes entreprises françaises à l'étranger.
- Présentation d'une entreprise française (travail personnel d'approfondissement)
- Décathlon se développe plus à l'étranger qu'en France.
- L'impact de la Chine sur le commerce international
- La Chine à la conquête de l'Europe et l'Europe à la conquête de la Chine.

ETHIQUE DE L'ENTREPRISE

- La responsabilité sociale des entreprises (RSE)
- La mise en place de la RSE

L'ENVIRONNEMENT

- Le nucléaire en France
- Fukushima : la vérité maintenant
- Energie et climat, les catastrophes climatiques
- COP21 : un accord historique pour sauver la planète
- Les réfugiés climatiques
- Les énergies renouvelables en France
- Changer notre mode de vie

San Secondo, 19 maggio 2020

Docente
Maria Grazia Gerboni

Oltre ai contenuti delle unità 11-15 del testo *Venture 2, Oxford* e ai contenuti svolti in preparazione all'Invalsi sul testo *Fast Invalsi, Oxford*, sono stati svolti i seguenti argomenti dal testo *Bowen, Cumino, Business Plan Plus, Dea scuola –Petrini*, integrati da altro materiale, come specificato:

Civilization:

South Africa, p.374, 375
Milestones in South African history, p.376,377
Apartheid, p.377 (anche su file)
The Color of Freedom (film di Bille August)
Film di Clint Eastwood "*Invictus*"
Jesse Owens (fotocopia)
George Orwell's "1984" (file on Didattica)
Orwell's 1984, (Venture 2 p.126)

Business:

Responsible business, p.36,37
Renewable energy, p.38, 39
Recycling p. 42, 43
Green business, p.44, 45
The Fairtrade mark, p.46.
Ethical banking, Banca Etica, p.48.49
Inequalities : poverty : MDGs, HDI p.50
Stand up, take action, p.51
Fighting poverty : Microcredit; the Grameen Bank, p.52, 53
Deindustrialisation in the USA, p.54, 55
Case Study : China, p.58,59
Case Study : India, p.60,61
Marketing p.132, 133
Situation analysis, p.134
Marketing strategy, STP p.135
The marketing mix, p.136
Marketing services, p.138
Advertising, p.140
Media file "a packet of crisps and a tweet", p.142,143
Imperatives and adjectives in marketing, p.144,146.

I.S.I.S.S. GALILEI - BOCCHIALINI
Anno scolastico 2019/20 – Classe V sez. A
indirizzo: "Relazioni internazionali per il Marketing"
Economia Aziendale e Geo-Politica

PROGRAMMA SVOLTO

1^ Modulo – Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa

U.D.A. 1 – Il sistema informativo di bilancio

1. La comunicazione economico-finanziaria
2. Il bilancio d'esercizio
3. Il bilancio IAS/IFRS

U.D.A. 2 – L'analisi di bilancio

1. La rielaborazione dello Stato Patrimoniale
2. La rielaborazione del Conto Economico
3. L'analisi della struttura patrimoniale-finanziaria
4. L'analisi della redditività
5. L'analisi del bilancio socio-ambientale

Approfondimento – La redazione di un bilancio con dati a scelta

2^ Modulo – Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa

1. Concetto di pianificazione, programmazione e controllo
2. La contabilità analitica
3. Le classificazioni dei costi
4. Le configurazioni di costo
5. Metodologie di calcolo della contabilità analitica
6. Il direct costing semplice ed evoluto
7. Il full costing: contabilità semplificata, contabilità per centri di costo ed activity based costing
8. Analisi economiche per il controllo di gestione

3^ Modulo – La pianificazione strategica e la programmazione dell'impresa

U.D.A. 1 – La pianificazione strategica

1. La pianificazione strategica
2. La formulazione della strategica
3. Un modello di strategia: la matrice BCG
4. Il modello strategico di Porter
5. La pianificazione e il controllo di gestione

U.D.A. 2 – La programmazione dell'impresa

1. Le finalità della programmazione aziendale
2. Il budget
3. La redazione dei budget settoriali
4. Il budget degli investimenti
5. Il budget economico

4^ Modulo – Il business plan

1. Dall'idea imprenditoriale al business plan
2. Il business plan
3. Il marketing plan

San Secondo Parmense, 15 maggio 2020

L'insegnante
Prof. Raffaele Scarcella

ITIS "G.Galilei" - San Secondo Parmense (PARMA)

Disciplina: DIRITTO

Classi: VA Rim

Docente: Fabiano Corso

Anno scolastico: 2019-2020

LO STATO E GLI STATI

- Le caratteristiche dello Stato
- Il potere politico: il monopolio della forza
- La sovranità e le sue limitazioni (sul piano interno e internazionale)
- Il territorio
- Il popolo: l'acquisto della cittadinanza italiana

L'ORDINAMENTO INTERNAZIONALE

- Le relazioni internazionali
- Le fonti del diritto internazionali: consuetudini e trattati
- L'ONU
- La Repubblica italiana e l'ordinamento internazionale: i principi costituzionali

L'UNIONE EUROPEA

- Caratteri generali
- Le tappe dell'integrazione europea
- L'organizzazione dell'Unione Europea: gli organi
- Le leggi europee: regolamenti e direttive
- Le politiche europee: mercato unico, trattato di Schengen, l'unione monetaria

I DIRITTI E I DOVERI DEI CITTADINI

- L'uguaglianza
- La libertà personale

IL PARLAMENTO

- Camera e Senato
- I parlamentari: immunità, indennità
- La durata delle camere e il loro scioglimento anticipato
- La formazione delle leggi
- Le leggi costituzionali

IL GOVERNO

- La composizione del Governo
- La formazione del governo
- La crisi di Governo
- Le funzioni del Governo
- Le "leggi" del Governo: decreto legge e decreto legislativo

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

- L'elezione, la carica
- Le funzioni
- La responsabilità

ITIS "G.Galilei" - San Secondo Parmense (PARMA)

Disciplina: RELAZIONI INTERNAZIONALI

Classi: VA Rim

Anno scolastico: 2019-2020

Docente: Fabiano Corso

L'ATTIVITA FINANZIARIA PUBBLICA

- Bisogni e servizi pubblici
- L'attività finanziaria pubblica: i soggetti
- L'evoluzione storica e le teorie sul ruolo dell'attività finanziaria pubblica

LA SPESA PUBBLICA

- Il concetto di spesa pubblica
- Gli effetti della spesa pubblica
- La crisi dello Stato sociale e il contenimento della spesa pubblica

LE ENTRATE PUBBLICHE

- Il concetto di entrata pubblica
- Le entrate originarie e quelle derivate: tasse, imposte e contributi.
- Entrate ordinarie e straordinarie: le entrate straordinarie provenienti dal debito pubblico
- Il rapporto debito pubblico/Pil e l'esperienza italiana
- La teoria di Pluviani sul rischio di fallimento dello Stato

IL BILANCIO DELLO STATO

- Nozione di bilancio pubblico
- La normativa sul bilancio: il ruolo di Governo e Parlamento, art 81 della Costituzione, in seguito alla modifica della Legge costituzionale 1/2012; la legge 243/2012
- Alcune tipologie di bilancio: consuntivo e preventivo, di competenza e di cassa, annuale e pluriennale

LE POLITICHE DI BILANCIO E I RAPPORTI CON LA UE

- Le principali teorie sulla politica di bilancio: la teoria classica e la teoria della finanza funzionale, le teorie neolibériste
- Il patto stabilità e crescita
- Il crescente ruolo dell'UE in tema di finanza pubblica: il MES
- Il fiscal compact

LA FORMAZIONE DEL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

- Il concetto di programmazione finanziaria
- I documenti e il ciclo della programmazione finanziaria
- Il DEF e il NADEF
- Cenni all'iter di approvazione della legge di bilancio

CARATTERI ESSENZIALI DEL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

- Le imposte dirette e indirette
- Il federalismo fiscale: IMU, TARI, TASI

-

L'IRPEF

- Caratteristiche e presupposto dell'Irpef
- La base imponibile e le tipologie di reddito
- Il calcolo dell'imposta
- Oneri deducibili
- Imposta lorda, detrazioni di imposta e imposta netta
- Le addizionali IRPEF

L'IVA

- Caratteristiche, finalità e oggetto
- I presupposti
- Base imponibile, aliquote e operazioni esenti
- I soggetti passivi
- Il meccanismo operativo dell'IVA
- L'Iva negli scambi comunitari: i soggetti passivi Iva negli scambi comunitari

I.T.I.S. GALILEI
SAN SECONDO PARMENSE
A.S. 2019-20

Prof.ssa FEDERICA MOGLIA
Materia: INGLESE

**PROGRAMMA SVOLTO
CLASSE 5^ A R.I.M.**

• **General English:**

(from the textbooks: *Venture 2*, *Grammar Multitrainer*, *Invalsi* and other materials provided by the teacher)

- Passives
- Question tags
- Idiomatic expressions and collocations
- How to write essays, articles and reviews
- How to describe graphs
- Reading and listening practices from the Invalsi textbook

• **From the Textbook:** Bowen P & Cumino M., *Business Plan Plus*, Dea Scuola

1) Commercial Correspondence:

- Enquiring and replies to enquiries
- Ordering and replies to orders

2) Globalisation:

- What is globalisation?
- A digital world- The digital divide
- Global trade
- Global companies
- Multinational relocation (offshoring and outsourcing)

3) Technology:

- E-Commerce

4) Responsible Business:

- A fragile world
- Renewable energy
- Recycling
- Green Business

- Fairtrade
- Ethical Banking

5) Global Issues:

- Agenda 2030
- HDI – Human Development Index
- Fighting poverty: Microcredit + Grameen bank
- Deindustrialisation
- Industrial Revolution

6) Marketing:

- The marketing process
- Situation Analysis
- Marketing Strategy (STP)
- The Marketing Mix
- Digital Marketing
- Advertising

7) International trade:

- Sale contract
- Incoterms
- Methods of Payment

- **Discrimination:**

- Discrimination vocabulary
- Movie: *Hidden Figures* (USA, 2017) by T. Melfi
- South Africa reading
- Nelson Mandela's biography
- Movie: *Invictus* (USA, 2009) by Clint Eastwood

CLASSE 5 A RIM – PROGRAMMA SVOLTO DI FRANCESE

Le monde économique

LE MARKETING

L'étude de marché

- Identifier le marché
- Analyser/présenter des graphiques
- Suivre les tendances sur le web
- Identifier la demande
- Identifier l'offre
- Présenter les résultats

Le marketing mix

- Élaborer une matrice SWOT
- Analyser un plan marketing
- Déterminer la politique de produit
- La gamme et la ligne
- La caractérisation du produit: marque, logo, design, emballage
- Le cycle de vie du produit
- Les contraintes du produit; le droit des marques
- La politique de prix: les variables pour établir le prix
- Établir la politique de distribution
- Les canaux de distribution
- Le e-commerce - le m-commerce - le m-paiement

La politique de communication

- Créer une publicité
- Faire du e-marketing
- Inviter à une manifestation commerciale
- Participer à des manifestations commerciales

LA FRANCE ET LA FRANCOPHONIE

- La France métropolitaine
- La France d'Outre-mer
- La Belgique
- La Suisse
- Le Québec
- L'Afrique francophone

Vision en V.O. des films:

MARINA – MUSTANG – DEUX JOURS , UNE NUIT – LES HIRONDELLES DE KABOUL.

San secondo, 23.5.2020

L'insegnante
Ernesto Devodier

I.T.I.S. G. GALILEI SAN SECONDO (PR)

TERZA LINGUA STRANIERA – TEDESCO – Classe 5° A - articolazione RIM

Docente: Angela Vicinelli

PROGRAMMA SVOLTO

Testi in adozione:

G. Montali, D. Mandelli, N. Czernohous Linzi DEUTSCH LEICHT – vol. 2 KB + AB – Löscher

Moduli 1 - 2

Funzioni comunicative:

Leggere la data e l'anno. Spiegare scelte. Parlare del tempo atmosferico.

Fare ipotesi e programmi. Fare proposte.

Parlare di generi alimentari e fare la spesa. Descrivere ambienti e la posizione di oggetti.

Dare indicazioni per spostare gli oggetti.

Parlare del futuro, di scelte professionali.

Descrivere aspetto e carattere. Parlare dell'amicizia.

Strutture grammaticali:

- Il *Präteritum* dei verbi ausiliari e modali - il *Perfekt* - la subordinata causale *weil* - il genitivo - la subordinata temporale e ipotetica introdotta da *wenn* - le preposizioni con l'accusativo - la frase infinitiva, i pronomi indefiniti - il verbo modale *sollen* - i verbi posizionali e di stato - le preposizioni (accusativo e dativo) - il verbo *wissen* - il futuro - la subordinata oggettiva introdotta da *dass* - l'interrogativo *was für (ein)?* e l'aggettivo attributivo preceduto da *da ein, eine, ein* (N/A) - la subordinata relativa (N/A/D)

Modulo 3

Landeskunde und Geschichte

Deutschlands Teilung. Der Fall der Mauer und die Wiedervereinigung.

Dalla divisione alla riunificazione: La caduta del Muro di Berlino - Breve storia dei due Stati tedeschi.

- Letture da „Deutsch Leicht“ Löscher:
„Wie kam es zum Bau der Berliner Mauer?“
„Kinder und Eltern in der BRD und DDR“
- Lettura didattizzata: „30 Jahre Mauerfall“ (Hueber Verlag)
- Visione del docu-Film: “1989 Cronache dal Muro di Berlino” Ezio Mauro

Modulo 4

„ Erste Schritte in der Arbeitswelt“

Primi passi nel mondo del lavoro: lo stage, la candidatura online, il colloquio di selezione e il curriculum vitae in tedesco.

- Da *Deutsch leicht*: „Ist ein Praktikum sinnvoll?“
- Materiale tratto da *Arbeitswelten* (Goethe Institut):

*Das Bewerbungsgespräch: „Bloß nicht beim Bewerbungsgespräch!“
Tipps für die Online-Bewerbung*

Der Lebenslauf

Thema: Umwelt (Ambiente)

Video e letture didattizzate tratte da: Loescher.it/tescomagazin:

- *“Merlin sortiert den Müll”* (La raccolta differenziata in Germania)
- *#fridaysforfuture „Deutsche Schüler und der Klimaschutz“*

Visione di *“Nicos Weg”* (Corso interattivo online) da: *Deutsch lernen: Deutsche Welle (DW)*

Serie didattizzata per studenti stranieri (Vita e vicissitudini di uno studente / lavoratore straniero a Berlino).

San Secondo Parmense, 20 maggio 2020

La docente: Angela Vicinelli

CLASSE: 5^a

SEZ: A

INDIRIZZO: RIM

INSEGNANTE: MARIA GRAZIA DELFRATE

DISCIPLINA: MATEMATICA

A.S. 2019/2020

PROGRAMMA SVOLTO

DERIVATA DI UNA FUNZIONE (ripasso)

Significato geometrico della derivata prima di una funzione in un punto.

Punti stazionari e punti a tangente verticale.

Derivate fondamentali.

Teoremi relativi alla derivata della somma di due funzioni e al prodotto di una costante per una funzione.

DERIVATA DI UNA FUNZIONE E SUE APPLICAZIONI

Teoremi relativi alla derivata del prodotto e del quoziente di due funzioni. Derivata di una funzione composta.

Definizione di funzione crescente o decrescente. Definizione di massimo o minimo relativo. Ricerca dei massimi e dei minimi relativi di una funzione con l'uso della derivata prima.

Derivata seconda, concavità e flessi. Ricerca dei punti di flesso di una funzione con l'uso della derivata seconda.

Teorema di De l'Hôpital e sua applicazione.

STUDIO DI FUNZIONE

Studio completo di funzioni reali di variabile reale: funzioni razionali intere o fratte.

INTEGRALI

Definizione di primitiva e di integrale indefinito di una funzione continua $f(x)$. Integrazioni immediate e loro generalizzazioni. Integrazione di una costante per una funzione, integrazione per decomposizione in somma.

Integrazione delle funzioni razionali fratte con denominatore di grado non superiore al secondo e discriminante maggiore di zero.

Definizione di integrale definito di una funzione continua e suo significato geometrico.

Teorema fondamentale del calcolo integrale e sua applicazione.

Area di un trapezoide, area della parte di piano racchiusa fra due curve.

DISEQUAZIONI IN DUE INCOGNITE

Disequazioni in due incognite lineari e non (caso della circonferenza e della parabola).
Sistemi di disequazioni in due incognite. Disequazioni fratte.

FUNZIONI REALI DI DUE VARIABILI REALI

Definizione di funzione reale di due variabili reali.

Interpretazione geometrica. Linee di livello.

Determinazione del dominio di una funzione reale di due variabili reali.

Calcolo di derivate parziali prime di una funzione reale di due variabili reali.

Derivate parziali seconde ed enunciato del teorema di Schwarz.

VERSO LA PROVA INVALSI

Esercitazioni sui vari temi (numeri, spazio e figure, relazioni e funzioni, dati e previsioni) affrontati in modalità test con tipologia di risposte chiuse, aperte, aperte univoche, a completamento, finalizzate alla preparazione della prova Invalsi.

L'insegnante
Maria Grazia Delfrate

Allegato A

TABELLA A - Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Credito conseguito	Credito convertito ai sensi dell'allegato A al D. Lgs. 62/2017	Nuovo credito attribuito per la classe terza
3	7	11
4	8	12
5	9	14
6	10	15
7	11	17
8	12	18

TABELLA B - Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Credito conseguito	Nuovo credito attribuito per la classe quarta
8	12
9	14
10	15
11	17
12	18
13	20

TABELLA C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 5$	9-10
$5 \leq M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

TABELLA D - Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M < 6$	---	---
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				