

**Al Dirigente Scolastico  
I.S.I.S.S "GALILEI- BOCCHIALINI"**

Segnalazione del \_\_\_\_\_  
gg/mm/aaaa

\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
incarico nome cognome

Macchina/attrezzatura/oggetto guasto: \_\_\_\_\_

Collocazione (aula, laboratorio, ufficio, ecc.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Numero inventario: \_\_\_\_\_

Descrizione guasto: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tempi di esecuzione: \_\_\_\_\_

.....  
*Firma*

-----  
**(\* parte riservata al responsabile della manutenzione**

Eventuale Numero di Intervento/Pratica di riferimento: \_\_\_\_\_

Lavoro ultimato il \_\_\_\_\_ Tempi di esecuzione: \_\_\_\_\_  
gg/mm/aaaa

Materiali utilizzati: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....  
*Firma del responsabile della manutenzione*

-----  
**parte riservata all'amministrazione**

Si richiede l'intervento: [\_\_] Provincia [\_\_] Comune [\_\_] Ente: \_\_\_\_\_

[\_\_] Privato: \_\_\_\_\_ [\_\_] Personale interno: \_\_\_\_\_ (\*)

Nominativo di riferimento: \_\_\_\_\_ contattato il \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_ Numero intervento/Pratica: \_\_\_\_\_

**Il responsabile della pratica**

\_\_\_\_\_